

Stakeholdersanalyse



KOLLECTIEF

Stichting Kollektief werkt vanuit het principe dat sociale én circulaire impact alleen gerealiseerd kan worden in nauwe samenwerking met een breed netwerk van interne en externe stakeholders.

Dit document beschrijft:

- wie onze stakeholders zijn
- hoe zij betrokken worden bij onze organisatie
- hoe de dialoog plaatsvindt
- welke overlegstructuren wij hanteren
- op welke manieren feedback wordt verzameld en verwerkt

De beschreven vormen van overleg en dialoog zijn structureel geborgd binnen onze werkwijze.

1. Stakeholdersbepaling

Onze stakeholders zijn onderverdeeld in interne en externe groepen.

2.1 Interne stakeholders

1. Medewerkers

Teamleden die verantwoordelijk zijn voor begeleiding, trajectontwikkeling, productie, winkelactiviteiten, educatie en organisatieontwikkeling.

2. Vrijwilligers

Vrijwilligers ondersteunen in het atelier, de winkel, bij workshops of activiteiten en hebben waardevolle signalerende en verbindende rollen.

3. Stagiaires

Studenten uit diverse opleidingen (o.a. sociaal werk, mode/textiel, onderwijs) die leren binnen onze praktijkomgeving.

4. Deelnemers (vrouwen in trajecten)

Onze primaire doelgroep; vrouwen met een migratieachtergrond en afstand tot de arbeidsmarkt die leren, ontwikkelen en werkervaring opdoen binnen Kollektief.

5. Bestuur

Het toezichthoudende en richtinggevende orgaan van de stichting.

2.2 Externe stakeholders

1. Gemeenten (opdrachtgevers)

- Gemeente Emmen / Menso
- Gemeente Coevorden
- Gemeente Borger-Odoorn
- Gemeente Stadskanaal

2. Onderwijsinstellingen

- Drenthe College
- Hanzehogeschool
- NHL Stenden
- Deltion College

- Windesheim
- Landsgraven College
- Diverse middelbare scholen in Emmen

3. Samenwerkingspartners

- Het Goed
- Sympany
- Delftechniek

4. Bedrijven & opdrachtgevers (B2B)

Regionale organisaties die met ons samenwerken voor circulaire producten, upcycling, textielverduurzaming of maatschappelijke projecten.

5. Buurtbewoners & community

Inwoners van de wijk, bezoekers van onze winkel, ouderen in omliggende flats, lokale ondernemers en het winkelgebied.

6. Klanten

- Klanten van atelierproducten (B2B/B2C)
- Klanten van WearWear (winkelbezoekers)

7. Fondsen & subsidieverstrekkers

Lokale en regionale fondsen, stichtingen en provinciale of landelijke regelingen.

8. Ketenpartners textiel & circulariteit

- Rijksuniversiteit Groningen (RUG)
- Natuur en Milieufederatie Drenthe
- Provincie Drenthe

3. Bewijs van Dialoog - Interne dialoog

3.1 Medewerkers

Frequentie: teamoverleg elke 6 weken

Inhoud:

- voortgang deelnemers
- planning atelier & winkel
- productontwikkeling
- incidentbespreking
- rolverdeling & verantwoordelijkheden
- kwaliteitsverbetering

Daarnaast:

- dagelijks kort overleg (startdag)
- bilaterale gesprekken indien nodig

3.2 Vrijwilligers

Frequentie: vrijwilligersoverleg elke 2 maanden

Inhoud:

- ervaringen en signalen vanuit werkvloer
- verbeterpunten
- afstemming taken
- feedback over begeleiding

3.3 Stagiaires

Frequentie: afhankelijk van opleiding, maar minimaal maandelijks

Inhoud:

- leerdoelen
- praktijkopdrachten
- voortgang en reflectie
- feedback op begeleiding

3.4 Deelnemers (trajectvrouwen)

Gespreksstructuur

- Intakegesprek
- Voortgangsgesprekken minimaal elke 3 maanden
- Eindevaluatie met verslag

Feedbackkanalen

- Vragenlijsten (digitaal of papier)
- Informele feedbackmomenten in het atelier
- Signalering door begeleiders

Feedback wordt gebruikt voor:

- verbetering trajectinhoud
- uitbreiding leeractiviteiten
- afstemming begeleiding

3.5 Bestuur / directie

Frequentie: elk kwartaal formeel overleg, vaker indien nodig

Inhoud:

- voortgang missie
- financiën & begroting
- governance
- risico's & veiligheid
- grote beslissingen, investeringen en koers

4. Bewijs van Dialoog - Externe dialoog

5.1 Gemeenten

Frequentie:

- structureel overleg elke 6 maanden
- tussentijdse afstemming bij casuïstiek
- contactmomenten rondom plaatsingen

Inhoud:

- voortgang trajectdeelnemers
- participatieresultaten
- vragen, knelpunten, uitstroom
- rapportages & evaluaties

5.2 Onderwijsinstellingen

Frequentie: overleg elke 4 maanden

Inhoud:

- stageplaatsen
- projectontwikkeling
- afstemming workshops
- kwaliteitsborging leeromgeving

5.3 Het Goed / ketenpartners circulariteit

Frequentie: elk kwartaal

Inhoud:

- textielstromen
- samenwerking Textielhub
- innovatieprojecten
- evaluatie van processen
- gezamenlijke doelen circulariteit

5.4 Bedrijven & opdrachtgevers (B2B)

Dialoog via:

- persoonlijke gesprekken op locatie Kollektief
- bedrijfsbezoeken
- telefonische en digitale afstemming

Inhoud:

- productwensen
- ontwerp & prototypes
- planning
- verduurzamingsadvies

5.5 Buurtbewoners & community

Activiteiten:

- open inloopdagen
- uitnodigingen voor activiteiten
- laagdrempelig buurtcontact in winkel

Er is goed contact met bewoners van nabijgelegen flats en ondernemers in het gebied. Zij worden betrokken bij creatieve en circulaire evenementen.

5.6 Klanten (atelier + WearWear)

Inhoud dialoog:

- klantgesprekken in winkel
- feedbackvragen
- informele check-ins
- verwerking klantwensen in assortiment of productontwikkeling

5.7 Fondsen & subsidieverstrekkers

Dialoog via:

- aanvraagprocessen
- halfjaarlijkse updates
- impactrapportages

De stakeholderaanpak van Stichting Kollektief is structureel, zorgvuldig en breed gedragen. Door regelmatig overleg, participatieve besluitvorming en continue feedbackverzameling is de dialoog diep verweven in onze werkwijze. Dit draagt rechtstreeks bij aan onze sociale en circulaire impact.